

Školní řád

1. Základní ustanovení

Školní řád je součástí ŠVP č. j. 20070109/5 a byl projednán na pedagogické radě dne 31. 8. 2011.

Každému občanu ČR je zajištěno právo na bezplatné, kvalitní základní vzdělání a další vzdělávání v souladu s jeho schopnostmi, potřebami a zájmy.

Školní řád je vypracován podle školských zákonů a mezinárodní Úmluvy o právech dítěte.

1. Zápis do 1. ročníku se koná v období od 15. 1. do 15. 2. O odkladu školní docházky rozhoduje ředitel školy na základě žádosti rodiče nebo zákonného zástupce dítěte. Žádost musí být potvrzena PPP nebo odborným lékařem.

2. ZŠ má devět ročníků a člení se na první a druhý stupeň. I. stupeň je tvořen 1. - 5. ročníkem a II. stupeň 6. - 9. ročníkem. Škola je rozšířena o třídy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V jednotlivých ročnících kmenových tříd jsou umístěni integrovaní žáci, pro jejichž práci jsou vypracovány a dodržovány individuální učební plány. Platí pokyny pro integrované žáky vydávané MŠMT.

3. Školní docházka je povinná po dobu devíti školních roků, nejvýše však do konce školního roku, v němž dosáhne dítě 17. roku věku.

4. K rozvoji nadání dětí a žáků lze uskutečňovat rozšířenou výuku některých předmětů nebo skupin předmětů. Žákům vykonávajícím sportovní přípravu může ředitel školy odlišně upravit organizaci vzdělání. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost osoby, která je zákonným zástupcem dítěte, a mimořádně nadaného zletilého žáka na jeho žádost přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost.

5. Žák, plnící povinnou školní docházku, opakuje ročník tehdy, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku.

a) Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

b) Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

c) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit

náhradní termín opravné zkoušky. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

d) Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, přezkoumání provede krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

6. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení.

2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1. Práva žáků

Žák má právo:

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- na speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky handicapované nebo s poruchami učení
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- zakládat v rámci školy samosprávný orgán žáků (žakovský parlament), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením
- na svobodu ve výběru kamarádů
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou tomu určeny
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj
- v případě nejasnosti v učivu požádat o pomoc vyučujícího
- jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., má právo požádat o pomoc či radu pedagogického pracovníka

- na rovnoměrné rozvržení písemných prací
- vyžádat si prostřednictvím rodičů ze zdravotních či jiných důvodů dřívější vstup do školní budovy
- vypůjčit si náhradní učebnice, pokud k tomu má vážné zdravotní důvody a je to v možnostech školy
- požádat o telefonické spojení s rodiči v naléhavých případech
- prostřednictvím rodičů požádat o individuální úkoly, doporučení studijního materiálu, úpravu a přizpůsobení učebního plánu, případně posunutí termínu odevzdání úkolu

2.2 Povinnosti žáků

Žák má povinnosti:

- řádně a včas docházet do školy a řádně se vzdělávat
- účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásil
- dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- vyjadřuje-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody je zákonný zástupce žáka povinen uhradit
- ve škole i mimo školu zdraví žák všechny dospělé osoby při prvním setkání hlasitým pozdravem

2.3 Práva zákonných zástupců školy

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- volit a být voleni do Školské rady a Unie rodičů
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dítěte, při čemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu

Povinnosti zákonných zástupců žáků:

Zákonní zástupci žáků mají povinnosti:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání třídního učitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování svého dítěte
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem

· oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnosti žáka a změny v těchto údajích

V případě spáchání protiprávního jednání škola plní neprodleně ohlašovací povinnost příslušným orgánům.

2.4 Pedagogičtí pracovníci školy

Všichni zaměstnanci školy žáky chrání před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, zneužíváním. Dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se s orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost věnují ochraně před návykovými látkami. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné.

Ped. pracovníci a další způsobilé osoby vykonávají dozor nad žáky dle rozpisu dozorů.

3. Provoz a vnitřní režim školy, podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. Při absenci žáka musí rodiče omluvit jeho nepřítomnost do tří dnů. Jeden den omlouvá třídní učitel, dva a více ředitel školy (u plánované absence).

Po ukončení nepřítomnosti se žák prokáže písemnou omluvenkou třídnímu učiteli. V odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení či úřední doklad o důvodu nepřítomnosti. Pokud opakovaně omlouvaná absence zákonným zástupcem přesáhne 20% za pololetí, bude třídní učitel požadovat lékařské potvrzení. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.

2. Žák musí ve školním roce splnit docházku v rozsahu min. 80%, netýká se dlouhodobé nemocnosti potvrzené lékařem. Zákonný zástupce je povinen zajistit docházku žáka do školy tak, aby případná absence nebyla vyšší než 20%. Pokud není tato absence z důvodu lékařem potvrzené dlouhodobé nemocnosti, může ředitel školy požadovat hodnocení v náhradním termínu z důvodu vysoké absence.

Pokud žák nesplní požadovanou docházku, nebude hodnocen ve stanoveném termínu (vysvědčení), bude mu udělen náhradní termín pro přezkoušení.

3. Do 10 neomluvených vyučovacích hodin třídní učitel pozve zákonné zástupce k „pohovoru“.

4. Pokud neomluvená absence přesáhne 25 vyučovacích hodin hlásí škola věc na sociální odbor Magistrátu města Teplice a na přestupkovou komisi nad 50 neomluvených absenci na přestupkovou komisi.

5. Žáci přicházejí do budovy školy v 7:40 (pokud nemají v rozvrhu stanoveno jinak). Boty a svrchní oděv si odkládají v uzamykatelné skřínce. Každý žák obdrží klíč, za který nese zodpovědnost. V případě ztráty jej na vlastní náklady uhradí. V prostorách šaten se žáci zdržují pouze po dobu nezbytně nutnou.
6. Hlavní vchod je otevřen do 8:00 hodin. V případě pozdního příchodu použijí žáci vchodový telefon. Jakákoliv další manipulace s tímto zařízením u hlavního vchodu a vchodu do školní jídelny je žákům zakázána.
7. Po příchodu do učebny se žáci připravují na vyučování. Po zvonění sedí všichni v lavicích. Pokud se nedostaví vyučující do 10 minut po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost vedení školy.
8. Určená služba na přenášení pomůcek čeká na svého učitele u kabinetu nebo na dohodnutém místě. Do kabinetu vstupují pověřeni žáci jen za přítomnosti učitele, do sborovny, ředitelny a kanceláře jen tehdy, jsou-li k tomu vyzváni.
9. Při svačinách se žáci chovají ukázněně, dbají na čistotu svou i své třídy. Žáci svačí vždy ve třídě, kde začíná třetí vyučovací hodina. V rámci projektu „Ovoce do škol“, „Školní mléko“ (1.st.) služba vyzvedává svačiny o přestávce po první vyučovací hodině a na konci velké přestávky odnáší svačिनové nádoby ukázněně zpět. Služba týdne dbá na čistotu a pořádek.
10. Na počátku a na konci hodiny zdraví učitele žák povstáním, stejně zdraví všechny dospělé osoby, které vstoupí při vyučování do třídy. **Hlasitým pozdravem zdraví dospělé osoby v ostatních prostorách školy.** Žák zachází s učebnicemi a pomůckami šetrně, v pořádku udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory. V případě poškození učebních pomůcek a učebnic poskytnutých školou, bude škola požadovat adekvátní náhradu. Žák je povinen nosit do školy učebnice a pomůcky podle rozvrhu a pokynů učitelů. Žáci se nezdržují o přestávkách v prostorách učitelské katedry. Řídí se řády odborných učeben.
11. Před začátkem každé vyučovací hodiny si žák připraví věci potřebné k vyučování na lavici, včetně žakovské knížky. Před hodinou TV se převlékne do cvičebního úboru. Do odborných učeben používají pracovní oděv dle pokynů vyučujícího.
12. Během vyučování žák neopouští budovu školy. Pokud se žáci v době polední přestávky zdržují v prostorách školy, tak pouze k tomu vyhrazených prostorách, kde je zajištěn dozor.
13. Žák by měl být ve škole vhodně a čistě oblečen, celkově upraven. Pokrývky hlavy (šátky, kšiltovky) jsou nepřípustné. Do školy je zakázáno nosit žvýkačky a předměty, které do školy nepatří (zbraně, drogy, cennosti, vyšší obnosy peněz, předměty, které nejsou nutné pro výuku). Žák dbá na kulturu mluveného projevu ve škole i mimo školu. Neužívá neslušných slov, ke každému se chová zdvořile. Je povinen chránit zdraví své i svých spolužáků. Jsou zakázány všechny činnosti zdraví škodlivé (kouření apod.). **Za mobilní telefon škola neručí, mobilní**

telefon mohou žáci i vyučující používat pouze o přestávkách, při vyučovací hodině musí být mobilní telefony a MP3 vypnuty a uloženy v aktovce. Mimo přestávky je jejich používání zakázáno. Žáci mají možnost uložit své cennosti v sekretariátu školy. Žákům je zakázáno pořizovat ve škole videozáznamy bez předchozího svolení.

14. O přestávce je zakázáno žákům otevírat okna, manipulovat s topnými tělesy a žaluziemi, sedat na chrániče topných těles. Před odchodem ze třídy uvede žák své místo do náležitého stavu, po poslední vyučovací hodině zvedne židli na pracovní desku stolu. Zjistí-li žák poškození svého místa nebo učebny, ihned to ohlásí svému třídnímu učiteli. Třídy jsou během vyučování udržovány v čistotě.

15. Je zakázáno běhat po chodbách v budově školy, zdržovat se mimo dobu nezbytně nutnou na záchodech a předsíních záchodů.

16. Pokud se žákovi stane úraz, hlásí jej neprodleně dospělé osobě. V případě žádosti o finanční odškodnění pojišťovny Kooperativa si žádost o bolestném zajistí u zástupkyně ředitele 1. stupně.

17. Při samostatné práci na pozemku, dílnách, laboratoři a tělocvičně je žák povinen se řádně věnovat zadanému úkolu. Pokud se žák na tuto práci převléká do pracovního nebo tělocvičného úboru, odkládá hodinky a jiné cennosti, na předem určené místo, jinak za ztrátu škola neručí.

18. Ve školní jídelně žáci v tichosti obědvají, chovají se tak, aby svým chováním nerušili ostatní. Do ŠJ přicházejí žáci s dozorem vyučujícího nebo vychovatele a při čekání na oběd se chovají ukázněně a ohleduplně k ostatním. Ze ŠJ odcházejí samostatně do své šatny. Dbají příkazů dozoru, který je u šaten. Žáci, kteří nemají zaplacené obědy nebo na obědy nechodí, se v prostorách jídelny nezdržují.

19. Nalezené věci se odevzdávají v kanceláři školy.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu, zvláště před jídlem a po použití WC.

- V průběhu vyučování je zakázáno jíst nebo žvýkat.

- Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.

- Žáci chodí slušně a čistě oblečení a upraveni, včetně přiměřeného účesu.

- Při praktickém vyučování, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, je zákaz nošení ozdobných a jiných předmětů, jako náramků, náušnic, náhrdelníků, prstenů, ozdobných kroužků aj.

· Vyučující daného předmětu jsou povinni s předpisy BOZP **seznámit žáky při první vyučovací hodině** školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel **záznam do třídní knihy**.

Poučení na počátku školního roku provádí učitel na základě platné osnovy BOZP.

Před jednotlivými školními akcemi a prázdninami probíhá poučení dle platné osnovy BOZP.

Úrazem žáka je úraz, který se stal při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Jedná se tedy zejména o úrazy žáků na vycházkách, výletech, zájezdech, exkurzích, při koupání, při výuce plavání a lyžařském výcviku, sportovních a turistických kurzech, zahraničních výletech, při účasti na soutěžích a přehlídkách.

Úrazem žáka není úraz, který se žákům stane na cestě do školy a zpět, nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy při akcích konaných mimo školu.

4.1. Jak postupovat, stane-li se úraz žáka:

- zjistit poranění, popř. jej konzultovat se zdravotníkem školy
- informovat dospělou osobu
- zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři
- oznámit skutečnost zákonným zástupcům žáka
- provést zápis do knihy úrazu, popř. vyplnit záznam o úrazu
- informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem

4.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných lidí. Žákům není dovoleno, v době mimo vyučování, zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobitou osobou.

Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožení žáků.

- Oblast zdravého životního stylu.
- Oblast společenskovední.
- Oblast přírodovědná.
- Oblast rodinné a občanské výchovy.
- Oblast sociálně-právní.

Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem, včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se

na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci. Na základě písemného souhlasu rodičů, může škola provést test na návykové látky! Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným osobám nebo jiným skupinám jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

V nutných případech svolává ředitel školy zákonné zástupce k „pohovoru“. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravotním životním stylům a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností.

Všichni se snaží, aby svým chováním přispěli k vytvoření příjemné atmosféry celé školy tak, aby vše bylo v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

5.1 Podklady pro hodnocení výsledků

- soustavné pozorování žáka
- sledování výkonů žáka a jeho připravenost na vyučování
- různé druhy zkoušek
- analýzy výsledků činnosti žáka
- konzultace s ostatními učiteli
- rozhovory se žáky a zákonnými zástupci žáka
- záznamové archy

5.2 Hodnocení výsledků

- od 4.ročníku jsou zákonní zástupci informováni o výsledcích klasifikace a chování prostřednictvím elektronické ŽK
- učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace
- při ústním zkoušení oznámí učitel výsledek hodnocení okamžitě
- výsledky písemného zkoušení nejpozději do 14 dnů
- termíny kontrolních písemných prací konzultuje učitel s třídním učitelem, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích
- učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka

5.2.1 Hodnotící stupně

1 (výborný)

- žák je velmi aktivní, pracuje tvořivě, samostatně
- využívá a velmi úspěšně rozvíjí své osobní předpoklady

- tvořivě aplikuje osvojení vědomostí, dovedností a návyky

2 (chvalitebný)

- žák je aktivní, převážně samostatný
- jeho projev má jen menší nedostatky
- projevuje zájem, osvojení vědomostí, dovedností a návyky tvořivě aplikuje

3 (dobrý)

- žák je méně aktivní, samostatný a pohotový, své schopnosti využívá dostatečně
- projev je působivý, ale dopouští se v něm chyb
- při aplikaci vědomostí a dovedností, potřebuje pomoc učitele
- nemá aktivní zájem

4 (dostatečný)

- žák je málo aktivní a tvořivý
- úkoly řeší s častými chybami
- vědomosti a dovednosti, zvládá s obtížemi

5 (nedostatečný)

- žák je v činnostech převážně pasivní
- rozvoj schopnosti je neuspokojivý
- osvojené dovednosti a vědomosti nedovede aplikovat
- neprojevuje zájem o práci

Chování žáka je hodnoceno těmito stupni:

1 – velmi dobré

2 – uspokojivé

3 – neuspokojivé

Celkový prospěch žáka je hodnocen:

- prospěl s vyznamenáním
- prospěl
- neprospěl
- nehodnocen

Žák je hodnocen stupněm:

- **prospěl s vyznamenáním**, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- **prospěl**, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný
- **neprospěl**, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečným

· **nehodnocen**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci prvního pololetí

Hodnocení výsledků práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí

těmito stupni:

- **pracoval úspěšně (Ú)**
- **pracoval (P)**

5.2.2 Pravidla pro hodnocení výsledků žáků se specifickými vývojovými poruchami

Učitel klade důraz na ten druh projevu žáka, ve kterém má předpoklady podat lepší výkon, při klasifikaci učitel vychází z počtu jevů, které žák zvládl

5.3 Sebehodnocení žáků

- Příležitost uvědomit si, co mohu udělat pro to, aby moje úroveň osvojení informací byla kvalitnější.
- Možnost vést s učitelem i rodiči diskusi o tom, jaké zvolit kroky a postupy směřující k pocitům maximální osobní úspěšnosti.
- Schopnost dětí ohodnotit sebe sama.
- Zpětná vazba.
- Sebehodnocení je důležitou součástí žáků.
- Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
- Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

5.4 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. To ale neznamená, že žák s vývojovou poruchou nesmí psát písemné práce. Zákonní zástupci žáků s vývojovou poruchou diagnostikovanou odborným pracovištěm mohou požádat o slovní hodnocení.

Rodiče a učitelé

Pomoc dítěti a jeho podpora a motivace pro hledání cesty k větší úspěšnosti a osobnímu uspokojení dítěte.

Výchovné předměty

- v předmětech RV, OV, HV musí být žák vyzkoušen ústně minimálně jedenkrát za čtvrtletí (do ústního zkoušení je zahrnuta příprava aktualit a referátů)
- písemné zkoušení je zařazeno vždy po ukončení většího tematického celku (je prováděna různou formou), zařazeno minimálně dvakrát za čtvrtletí
- v těchto předmětech učitel dále přihlíží ke snaze a pílí žáka, jeho zájmu o učení, připravenosti na jednotlivé hodiny (pomůcky, aktivita,

aktuality, referáty, vzájemná spolupráce, vedení sešitů, práce navíc apod.)

- tuto činnost hodnotí různě (klasifikačním stupněm, pochvalou, minusem aj.)

- hodnocení **pracovních činností** zahrnuje ústní a písemnou část 1x za pololetí a praktickou část (individuální hodnocení výrobků, individuální praktické dovednosti jedince i skupiny) – průběžně při hodnocení a klasifikaci žáků v **tělesné výchově** jsou pro určení klasifikačního stupně určující dvě kritéria:

- a) Jedním je samozřejmě kvalita předvedených dovedností a úroveň pohybových schopností.

- b) Druhým a v mnohých případech rozhodujícím kritériem je žákův vztah k TV, jeho snaha a píle, zájem o prováděné činnosti a úsilí, které žák projevuje za účelem zlepšování pohybových dovedností a schopností. Taková aktivita žáka způsobuje, že žák může být hodnocen lépe, i když nemá vrozené předpoklady k nejlepším výkonům. Aktivní vztah k TV, snaha a píle postačují k tomu, aby žák mohl být klasifikován výborně, přestože nedosahuje nejkvalitnějších výkonů a výkonnost

- při hodnocení a klasifikaci bude též přihlédnuto k neopodstatněným výmluvám o omlouvání se z hodin TV, které se u některých žáků objevuje; žáci se tak snaží o vyhýbání se pohybové činnosti, protože nemají chuť a zájem provádět pohybovou aktivitu. Často se omlouvají z hodin TV z „údajných“ zdravotních problémů, aby nemuseli provádět jakoukoli pohybovou činnost

- žáci, kteří se často omlouvají z hodin TV ze zdravotních důvodů musí předložit lékařské vyšetření s doporučením lékaře, kterých pohybových činností jsou zproštěni

- při hodnocení a klasifikaci VV vycházíme z kritérií (originalita, způsob zpracování, aktivita, estetický účinek), důležité je sebehodnocení jednotlivých použitých technik

- **hodnocené jevy**: přípravné práce, návrh a výsledek, rozvržení dle určeného formátu, barevné vyjádření, prostorové vztahy, figury, přírodniny – studie, výtvarný přepis skutečností, dekorativní kompozice, užitá grafika, plošná kompozice, písmo, architektura, keramika, výtvarné akce

6. Hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých ročnících

6.1 Hodnocení 1. tříd

- žáci jsou ohodnoceni za svůj výkon do notýsků známkou nebo obrázkem, je možno přidat i slovní hodnocení

- pochvala, poznámka či obrázek za aktivitu, píli, snahu, zájem o učení a chování, frekvenci hodnocení určí vyučující

6.2 Hodnocení 2. a 3. tříd

- žáci jsou ohodnoceni za svůj výkon do notýsků či žákovských knížek známkou
- hodnocení o prospěchu a chování žáka se provádí ústně na třídních schůzkách
- pochvaly a poznámky do notýsků a žákovských knížek za aktivitu, píli, snahu, zájem o učení, připravenost na hodinu a chování, frekvenci hodnocení určí vyučující

6.3 Hodnocení 4. a 5. tříd

- žáci jsou hodnoceni za svůj výkon známkou
 - hodnocení o prospěchu a chování žáka se provádí na třídních schůzkách
 - pochvaly a poznámky do žákovských knížek za aktivitu, píli, snahu, zájem o učení, připravenost na hodinu a chování, frekvenci hodnocení určí vyučující
- Zadávání písemných prací z daných předmětů je dle rozhodnutí příslušných PK. Vedení sešitů je ohodnoceno v rámci předmětu nejméně 1x za pololetí známkou.

Při hodnocení výsledků vzdělávání výchovných předmětů se klade důraz na aktivní přístup dle schopností žáků, vztah k jednotlivým předmětům a připravenost na vyučování.

Při slovním hodnocení se uvádí:

Ovládnutí výstupů učiva předepsaného osnovami

- ovládá bezpečně
- ovládá
- podstatně ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

Úroveň myšlení

- pohotové, bystré, dobře chápe souvislosti
- uvažuje celkem samostatně
- menší samostatnost myšlení
- nesamostatnost myšlení
- odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň vyjadřování

- výstižné, poměrně přesné
- celkem výstižné
- nedostatečně přesné
- vyjadřuje se s obtížemi
- nesprávně i na návodné otázky

Úroveň aplikace vědomostí

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
- dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

Píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje mnoho podnětů
- má-li zájem o učení, potřebuje stále podněty
- pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

7. Výchovná opatření

Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

7.1. Pochvaly

Ředitel školy může po projednání v pedagogické radě udělit žákovi pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících a po projednání s ředitelem školy na pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

7.2. Napomenutí a důtky

Při porušení povinností stanovených školním řádem nebo při porušení obecně daných pravidel chování lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit

- Napomenutí třídního učitele
- Důtku třídního učitele
- Důtku ředitele školy

Důtky lze žákovi uložit po projednání v pedagogické radě.

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí či důtky (včetně důvodů) prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci, výchovné opatření odpovídá osoba zapíše do žákovské knížky, katalogového listu a elektronické dokumentace „Bakalář“.

Za zvlášť závažné porušení školního řádu se považuje:

- hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky
- svévolné opuštění školní budovy
- vnesení návykových látek do budovy školy, jejich užívání a distribuce v budově školy, nebo na akcích pořádaných školou
- projevy šikanování
- ohrožení zdraví zaměstnanců a žáků

Pravidla pro udělování výchovných opatření jsou součástí Školního vzdělávacího programu.

8. Specifika vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

8.1. Žáci s tělesným postižením

Tělesně postižený žák integrovaný do běžné třídy by měl být sociálně adaptabilní, měl by mít dostatečnou míru volných vlastností, které jsou nezbytné k překonávání překážek. Požadavky stanovené RVP ZV by tělesně postižení žáci bez mentálního postižení měli plnit, případně s možností rozdělení učiva do 10 ročníků.

- _ bezbariérový vstup do školy (především pro vozíčkáře)
- _ odpovídající technické vybavení pro pohyb žáků po škole - žáci musí být samostatní, odkázání maximálně na pomoc asistenta
- _ vhodné didaktické pomůcky (je vhodné se poradit s odborníky s SPC);
- _ pomůcky pro psaní a kreslení - tzv. *trojhranný program* (psací potřeby s přesným ergonomickým tvarem), *speciální psací potřeby* (pro žáky s výrazným postižením horních končetin), *speciální psací deska* s magnetickým *pravítkem* (usnadňuje přidržení sešitu), *protismykové podložky*
- _ pomůcky pro rozvoj manuálních dovedností - *dřevěné i textilní hračky a učební pomůcky, stavebnice*, speciálně upravené *nůžky*, „*ježci*“, *míčky*, *rehabilitační hmota Theraflex*
- _ pomůcky pro tělesnou výchovu a relaxaci - *molitanové stavebnice*, *rehabilitační míče*, *kolébka na nácvik rovnováhy*, *cvičební padák*;
- _ technické pomůcky usnadňují získání a uchování informací - *diktafon*, *xeroxované tabule*, *počítače*
- _ vybavení kompenzačními pomůckami - *berle a hole* - pomůcky k chůzi pro žáky částečně pohyblivé, *chodítka* - pomůcka pro žáky s horší stabilitou, *dětské rehabilitační kočárky*, *tříkolky*, *lezítka* - pomůcka pro pohyb v leže na břiše, vhodná např. do hodin tělesné výchovy, *přenosná rampa* – pro překonávání několika málo schodů, *zvedací plošina* - pomůcka umožňující přístup do míst s různou výškou, kde není vhodné položit rampu, *výtah*.

8.2. Žáci se zrakovým postižením

Specifickým problémem zrakově postižených je vysoká míra informačního deficitu, komplikace v prostorové orientaci a v bezpečnosti pohybu, značné problémy v sebeobsluze a v samostatnosti při zařizování si věcí a vystupování na veřejnosti.

Pro posílení kompetencí byl dle RVP ZV zaveden do základních škol pro zrakově postižené jako standardní součást učebního plánu předmět - prostorová orientace a samostatný pohyb zrakově postižených. V nabídce jsou i další předměty speciální péče jako psaní na počítači a práce na počítači, zraková stimulace, práce s optickými pomůckami, speciální příprava čtení a psaní bodového písma, logopedická péče a zdravotní tělesná výchova. Výuka předmětů speciální péče se zajišťuje podle potřeby jednotlivých žáků a její

organizace je v kompetenci ředitele školy.

Požadavky obsažené v RVP ZV by zrakově postižení žáci bez mentálního postižení měli plnit, případně s možností rozdělení učiva do 10 ročníků.

- _ podnětné prostředí pro zdárnou integraci žáka (základní znalosti budoucího učitele v oblasti oftalmopedie),
- _ individuální přístup pedagogů k žákům
- _ nižší počet žáků ve třídách
- _ vhodné materiální a technické vybavení (odstranění bariér v prostorech školy, *speciální osvětlení*, vhodné pro žáky se zbytky zraku a slabozraké žáky, *speciální učebnice* se zvětšeným písmem pro slabozraké žáky, přepis učebnic do bodového písma, *optické pomůcky*)
- _ možnost užívání didaktických kompenzačních pomůcek (*plastické modely*, upravené *měřicí přístroje*, *televizní lupy*, *počítače s programy* pro nevidomé);
- _ podrobné seznámení spolužáků a rodičů nepostižených žáků s problematikou zrakově postižených
- _ výuka předmětů speciální péče (především *prostorové orientace a samostatného pohybu* zrakově postižených) kvalifikovanými odborníky.

8.3. Žáci se sluchovým postižením

Na základě požadavků RVP ZV bude pro žáky se sluchovým postižením v oblasti komunikace obtížné dosahovat dovedností srozumitelně se vyjadřovat a chápat složitější sdělení, neboť velká část těžce sluchově postižených má problémy s chápáním syntaktické složky mluvené i psané řeči. Získávání komunikačních dovedností v cizím jazyce se bude rozvíjet s cílem pasivního osvojení jazyka v jeho písemné formě. Bude nutné posílit utváření kompetencí vztahujících se k informačním technologiím.

Pro žáky s těžkým sluchovým postižením jsou vydávány speciální učebnice (obsah jazykově jednodušší a přístupnější, texty zjednodušeny, užívá se běžná slovní zásoba a jednodušší skladba vět, je zredukován počet cizích slov). Učebnice jsou doplněny velkým množstvím obrázků, ilustrací, mapek apod.

- _ právo na výběr vzdělávací cesty
- _ nižší počet žáků ve třídách
- _ znalost problematiky sluchového postižení všemi pedagogy; individuální přístup k žákovi
- _ možnost úpravy obsahu učiva jednotlivých předmětů
- _ znalost speciálních metod a jejich používání ve výuce sluchově postižených
- _ pokračování v logopedické péči dle potřeb žáků
- _ materiální a technické vybavení a účinné kompenzační pomůcky (*místnosti upravené k výuce*, *individuální sluchadla*, skupinové *naslouchací soupravy*, dostatečné vybavení *videorekordéry a televizory*, *počítače*, *psací telefony*, *faxy*, *indukční smyčky*)
- _ běžné i speciální učebnice, výukové videoprogramy, didaktické pomůcky.

8.4. Žáci s poruchami komunikačních schopností

Žáci s poruchami komunikačních schopností zpravidla mohou zvládat učivo v intencích RVP ZV. Předpokladem je však intenzivní logopedická péče.

- _ individuální logopedická péče, která prolíná všemi předměty
- _ individuální přístup speciálního pedagoga (logopeda) a ostatních pedagogů
- _ možnost vzdělávání žáků na základě IVP
- _ informovanost všech vyučujících o problematice řečového postižení žáka;
- _ vhodné sociální klima tříd
- _ snížený počet žáků ve třídě
- _ zohledňující přístup ke klasifikaci (ve všech předmětech, v nichž se projevuje postižení žáka)
- _ spolupráce s rodiči
- _ spolupráce s SPC
- _ spolupráce s odbornými lékaři

8.5. Žáci se specifickými poruchami učení (dále SPU)

Obsahem se vzdělávací proces žáků s SPU zásadně neodlišuje od vzdělávání ostatních žáků. Dle RVP ZV u žáků s poruchou čtení a psaní je třeba při použití specifických postupů a metod výuky posilovat dovednosti vlastního čtení a psaní, ale hlavně schopnosti porozumět čtenému a psanému textu, pracovat s učebnicemi, slovníky a dalšími tištěnými materiály. U kompetencí souvisejících s řešením problémů je u žáků s SPU nutné speciálně pedagogickými postupy podporovat schopnosti koncentrace a potlačovat jejich hyperaktivitu a impulzivní jednání a další nežádoucí projevy, které většinou poruchy učení doprovázejí.

- _ učitel, který zná a respektuje vzdělávání žáků s SPU; individuální práce se žákem, respektování jeho pracovního tempa, časté opakování probraného učiva
- _ přihlídnutí k charakteru poruchy při klasifikaci a hodnocení žáka (doporučuje se žáka hodnotit slovně)
- _ ověřené postupy i nové metody náprav SPU
- _ snížený počet žáků ve třídě
- _ zařazení do vhodné skupiny žáků
- _ přehledné a strukturované prostředí; uspořádání třídy tak, aby mohly být uplatněny i potřeby žáka s edukativními problémy (nevyčleňovat jej, ale zabránit sekundárním poruchám chování); podmínky pro klidnou, samostatnou práci (vlastní stolek)
- _ pravidelný režim dne (pravidelné procedury, jasně stanovená pravidla chování)
- _ pravidelná relaxace (uvolnění psychického napětí)
- _ dobrá komunikace školy s rodiči
- _ aktivní spolupráce s rodiči zaměřená na jednotnost přístupu

8.6. Žáci s poruchami chování

Typickým projevem žáků s poruchou chování je nadbytek motorické aktivity a psychomotorický neklid, který přechází až v hyperaktivitu, provázenou nepřiměřeným chováním vzhledem k situaci a věku. Společenská adaptabilita je u některých žáků natolik snížena, že nejsou schopni dodržovat školní řád a režim školy a nemohou se vzdělávat ve třídách s velkým počtem žáků a za použití běžných metod. Pokud nemají tito žáci sníženou úroveň rozumových schopností, předpokládá se možnost jejich vzdělávání v intencích RVP ZV. V procesu vytváření klíčových kompetencí bude nutné klást zvýšený důraz na samostatné rozhodování, kritické myšlení, jednání bez podléhání manipulacím a výchovu k práci a ke spolupráci, výchova k odpovědnosti při plnění povinností, k tolerování odlišných názorů a především k dodržování vymezených pravidel chování a jednání.

- _ použití speciálně pedagogických metod a forem práce;
- _ nižší počet žáků ve třídách;
- _ třídy umožňující změnu uspořádání vybavení pro využití při skupinovém vyučování a při dalších výchovných činnostech;
- _ odpočinkový kout (část učebny), kde by mohl žák relaxovat, případně plnit ty požadavky učitele, které nevyžadují práci v lavici (např. individuální četba)
- _ nadstandardní vybavení pro sport a volný čas (sportovní aktivity a zájmové činnosti jsou pro žáky s edukativními problémy velmi potřebné)
- _ vhodnou dopravu žáků do školy, aby nedocházelo k problémům se záškoláctvím.

8.7. Žáci s mentálním postižením

U žáků s mentálním postižením dochází k zaostávání vývoje rozumových schopností, nepodávají takový výkon, který by mohla běžná základní škola ještě tolerovat a redukovat zaostávání běžnými prostředky a možnostmi, dochází u nich k odlišnému vývoji psychických vlastností, projevují se poruchy v adaptačním chování.

Vzdělávací proces se přizpůsobuje úrovni psychického a fyzického rozvoje žáka, respektuje specifika žáka s mentálním postižením za přispění různých podpůrných opatření.

- _ snížený počet žáků ve třídě
- _ vhodně upravené prostředí
- _ speciální učební metody
- _ výběr učiva odpovídající úrovni rozumových schopností žáků
- _ učitele se speciálně pedagogickou kvalifikací
- _ speciální zařízení a kompenzační pomůcky v závislosti na potřebách žáků a závažnosti jejich postižení
- _ učebnice, které odpovídají úrovni rozumových schopností žáků (existují pro všechny předměty)

Do zmíněného okruhu žáků řadíme i vzdělávání žáků s autismem.

8.8. Žáci s poruchou autistického spektra

Autisté mají své individuální zvláštnosti, při jejich vzdělávání je proto nutné postupovat podle individuálních plánů.

- _ speciálně upravené školní prostředí, aby žáci nebyli při práci nikým rušeni ani sami nikoho nerušili (samostatná lavice, někdy odděleně od ostatních spolužáků)
- _ přísně individuální přístup a přesné strukturování prostoru i času
- _ počítač pro ty žáky, kteří preferují komunikaci s počítačem a který se může stát významným prostředkem jejich vzdělávání
- _ učitele vzdělané v problematice autismu a práci s autistickými žáky

8.9. Žáci s více vadami

Pedagogická činnost s těmito žáky je mimořádně náročná a vyžaduje vysokou míru odbornosti a vytvoření optimálních podmínek. Integrované vzdělávání těchto žáků se zpravidla nedoporučuje.

- _ potřeba tělesné blízkosti, aby mohli získat přímou zkušenost
- _ potřeba pedagoga/terapeuta, který jim přiblíží jejich prostředí co nejjednodušším způsobem, umožní pohyb a změnu polohy
- _ potřeba každého, který jim rozumí i bez řeči a spolehlivě se o ně stará a pečuje o ně

8.10. Žáci se sociálním znevýhodněním

Nejdůležitějším činitelem pro úspěšné vzdělávání těchto žáků je především učitel, který své žáky i jejich rodinné prostředí dobře zná, dovede volit vhodné přístupy a vytvářet ve třídě i ve škole příznivé společenské klima.

- _ individuální nebo skupinovou péči
- _ přípravné třídy
- _ pomoc asistenta třídního učitele
- _ menší počet žáků ve třídě
- _ odpovídající metody a formy práce
- _ specifické učebnice a materiály
- _ pravidelná komunikace a zpětná vazba
- _ spolupráce s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky.

8.11. Nadaní žáci

Mimořádně nadaným žákem se rozumí jedinec, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých rozumových oblastech, pohybových, uměleckých a sociálních dovednostech.

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. Rozšířená výuka některých předmětů vede k rozvoji nadání. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost osoby, která je v souladu se zvláštním právním předpisem nebo s rozhodnutím soudu oprávněna jednat za dítě nebo nezletilého žáka, a mimořádně nadaného zletilého žáka nebo studenta na jeho žádost přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Ředitelka školy Mgr. Eva Vášová

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Monika Šebestová

O kontrolách provádí písemný záznam min. dvakrát ročně.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.9.2011

Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na poradě dne...31.8.2011.....

Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech 1. -2.9.2011.

Seznámení je zapsáno v třídních knihách.

Zákonní zástupci žáků byli informováni v žákovských knížkách, řád je zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy.